



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №38
«ДОМОВЕНОК»

ПРИКАЗ

От 09.01.2023

№08-од

Об организации работы
по обращению граждан

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с целью организации работы с обращениями граждан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график приема граждан заведующим, согласно приложения 1.
2. Назначить ответственным за ведение делопроизводства по обращениям граждан начальника отдела делопроизводства Л.Ф. Слободян.
3. На время отсутствия начальника отдела делопроизводства Л.Ф. Слободян. По причинам отпуска, болезни и другим причинам ответственность за работу с обращениями граждан возлагается на делопроизводителя И.Е. Першину.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.А. Бондарева

С приказом №08 от 09.01.2023г. ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Слободян Л.Ф.	нач. отд. делопроизводства	09.01.23	
2	Першина И.Е.	делопроизводитель	09.01.23	