**Исчерпывающий перечень документов,**

**необходимых для предоставления муниципальной услуги**

1. **Для постановки ребенка на учет в образовательную организацию представляются следующие документы:**

- заявление родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет в образовательную организацию;

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем); - свидетельство о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории (данный документ может быть запрошен в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску);

- документ, подтверждающий принадлежность к категории граждан, которым место в образовательной организации предоставляется во внеочередном или первоочередном порядке (при наличии);

* документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав

ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и родителей (законных представителей) ребенка);

* справка врачебной комиссии для постановки на учет в группу оздоровительной направленности;
* заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья).
1. **Для зачисления ребенка в образовательную организацию представляются следующие документы:**

- заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в образовательную организацию по рекомендуемой форме согласно приложению 4 к Регламенту;

* документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
* свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
* доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем) (оригинал и копия);
* медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в образовательную организацию);

- рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

(для детей с ограниченными возможностями здоровья);

* + согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (представляется в случае приема детей
* ограниченными возможностями здоровья).

Родители (законные представители) ребенка, проживающего на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или иной документ, содержащий сведения о проживании ребенка на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, не проживающего на закрепленной территории, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на

русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1. **При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через единую форму на сайте Единого и (или) регионального порталов в заявлении родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет в образовательную организацию указываются следующие сведения:**

- дата и время подачи заявления;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя; - данные документа, удостоверяющего личность заявителя; - СНИЛС заявителя (при наличии);

- данные о степени родства заявителя (родитель, опекун, лицо, действующее от имени законного представителя, и т.д.);

- номера телефонов, адрес электронной почты заявителя для связи; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; - дата и место рождения ребенка; - адрес места жительства ребенка;

- данные свидетельства о рождении ребенка; - СНИЛС ребенка (при наличии);

- режим пребывания в образовательной организации (кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня, круглосуточного пребывания детей);

- специфика группы (общеразвивающая, компенсирующая с указанием типа, оздоровительная с указанием типа), согласие на общеразвивающую группу;

- список предпочитаемых образовательных организаций для зачисления ребенка в порядке приоритета с возможностью указания даты выбора каждой образовательной организации;

- льготная категория (при наличии);

- желаемая дата зачисления в образовательную организацию;

- способ связи с заявителем (электронная почта, телефон, смс-сообщение);

- потребность в Сертификате на право финансового обеспечения места в

организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации

образовательных программ дошкольного образования.