****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №38 «ДОМОВЁНОК»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**ПРИКАЗ**

28.08.2020 № 288-од

О назначении ответственных за

проведение мероприятий по обеспечению

антитеррористической защищенности

в МАДОУ города Нижневартовска ДС № 38 «Домовёнок»

На основании Федерального закона от 25.07.1998 №130-ФЗ «О борьбе с терроризмом», Постановлением правительства РФ от 15.09.1999г. №1040 «О мерах по противодействию терроризму, Закона Российской Федерации от 05.03.1992г. № 2446-1 «О безопасности», с целью обеспечения безопасной жизнедеятельности участников образовательного процесса на территории и в здании образовательного учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя заведующего по безопасности Панфилова Кирилла Александровича ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МАДОУ города Нижневартовска ДС № 38 «Домовёнок» и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (План взаимодействия согласован и утвержден 28.02.2018г., схема оповещения Приложение 1, схема действий Приложение 2).
2. Разработать и утвердить План мероприятий по антитеррористической безопасности в МАДОУ города Нижневартовска ДС №38 «Домовёнок» на 2020-2021 учебный год. Ответственный заместитель заведующего по безопасности Панфилову К.А.
3. Зам. зав. по безопасности Панфилов К.А. обеспечить:
   1. Контроль:

* за пропускным режимом, исключающим несанкционированное проникновение в здания и на территорию образовательного учреждения граждан и техники;
* за силами и средствами физической охраны образовательных учреждений;
* за наличием и исправностью кнопки экстренного вызова полиции «КТС»;
* за исправностью систем видеонаблюдения;
* за исправностью систем контроля и управления доступом;
* за исправностью ограждения, дверей;
* за освещением территории.
  1. Планирование и обучение персонала действиям в условиях опасности совершения актов экстремизма, террористических актов и ликвидации их последствий;
  2. Предупреждение ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью учащихся (воспитанников) и персонала учреждения.

1. Заместителям заведующего по АХР Никоноровой К.А., Волковой А.А., заведующим хозяйством Костенко А.И., Бабаевой Л.К. Лимаевой Ю.А.:

4.1 Перед проведением ремонтных работ:

* Требовать полные установочные данные организаций-подрядчиков, планируемых к проведению ремонтных работ, приказ об утверждении списочного состава работников организации направляемых в образовательное учреждение для осуществления работ.
* Издавать локальные акты о регулировании работ сторонних организаций в здании и на территории МАДОУ по обеспечению норм антитеррористической безопасности.

4.2. После окончания ремонтных работ:

* проводить тщательный осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;

1. Заместителю заведующего по ВМР Мельник О.И., Ковтун М.В., заместителю заведующего Ксензовой О.Т., Корсаковой И.Д.:

* усилить контроль за созданием безопасных условий для воспитанников при проведении массовых мероприятий;
* включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению бесед с воспитанниками и родителями на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма; по повышению бдительности и умению распознавать террористов, предупреждать осуществление их замыслов.

1. Издать приказы в срок до 05.09.2020 «Об организации пропускного режима», «О допуске автотранспорта на территорию МАДОУ», «О проведении проверок территории и здания МАДОУ», «Об обеспечении безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей», определить периодичность актуализации списка с номерами телефонов экстренных служб и должностных лиц не реже одного раза в три месяца. Ответственный: зам. зав. по безопасности Панфилов К.А.
2. Все аварийные и чрезвычайные ситуации (в том числе экстремистского и террористического характера) фиксировать в Журнале учета аварии и чрезвычайных происшествий с номенклатурным номером.
3. Назначить ответственных за ведение Журнале учета аварии и чрезвычайных происшествий с номенклатурным номером и передачу сведений в соответствующие службы (органы внутренних дел, оперативному дежурному ГО и ЧС (ЕДДС), и т.д.) заместителя заведующего по безопасности и дежурных администраторов.
4. На период отпуска, болезни или командировки ответственных лиц, обязанности возложить на лиц, заменяющих их по приказу.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий Л.А. Бондарева